

Số: 244 /GD&ĐT

Lệ Thủy, ngày 27 tháng 4 năm 2020

**PHÂN CÔNG TRỰC CƠ QUAN
DỊP NGHỈ LỄ 30-4 VÀ 01-5**

Thực hiện Công văn số 742/UBND-VP ngày 21/4/2020 của UBND huyện Lệ Thủy về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp nghỉ lễ 30/4 và 01/5, Phòng GD&ĐT bố trí lịch trực trong ngày nghỉ để kịp thời giải quyết công việc phát sinh như sau:

| TT | Ngày | Buổi | Lãnh đạo | Cán bộ, chuyên viên | Điện thoại di động |
|----|----------------------|-------|-----------------------------------|-----------------------|--------------------|
| 1 | 30/4/2020 Thứ năm | Sáng | Nguyễn Văn Vững (0919.981.978) | Nguyễn Huy Phước Long | 0919.188.036 |
| | | Chiều | | Phan Anh Xuân | 0906.572.900 |
| | | Tối | | Lê Đình Đức | 0912.810.787 |
| 2 | 01/5/2020 Thứ sáu | Sáng | Lê Ngọc Thành (0917.666.508) | Võ Lê Anh | 0914.228.006 |
| | | Chiều | | Nguyễn Xuân Trường | 0913.430.412 |
| | | Tối | | Nguyễn Minh Thanh | 0918.807.063 |

*** Lưu ý:**

- Các đồng chí cán bộ, chuyên viên trực đảm bảo thời gian tại cơ quan (Sáng: 6h - 12h; Chiều: từ 12h - 18h; đêm: 18h hôm trước đến 6h hôm sau), khi có vụ việc báo cáo ngay với đồng chí trực Lãnh đạo theo phiên trực;

- Các đồng chí cán bộ, chuyên viên trực buổi tối và buổi sáng báo cáo tình hình trực cho đồng chí trực buổi chiều, đồng chí trực buổi chiều chịu trách nhiệm báo cáo nhanh trước 14h00 hằng ngày cho Lãnh đạo trực; đồng chí Nguyễn Huy Phước Long tổng hợp chung và báo cáo tình hình trong 02 ngày nghỉ sang Văn phòng HĐND&UBND huyện.

- Các đồng chí Lãnh đạo trực theo chế độ trách nhiệm, khi có vụ việc phải có mặt để xử lý.

- Các đơn vị trường học liên hệ với cán bộ trực theo phiên để báo cáo tình hình (khi cần thiết);

- Các đồng chí trực nhận - trả sổ ghi nhật ký trực tại bảo vệ cơ quan (bảo vệ cơ quan trực 24/24).

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Cán bộ, chuyên viên cơ quan (t/h);
- Tài vụ (ch.độ);
- Website;
- B.vệ CQ(p/h);
- Lưu VT.

